

이용 규칙

당 호텔에서는 호텔의 품위를 유지하고 고객께서 안전하고 쾌적하게 지내실 수 있도록 하기와 같이 이용 규칙을 정해놓고 있사오니 협조해 주시기를 부탁드립니다. 이 규칙을 지키지 않으실 경우에는 숙박 또는 호텔 내의 제반 시설 이용을 정중히 사절합니다. 또한 이 규칙을 지키지 않으셔서 발생한 사고에 대해서는 당 호텔은 책임을 지지 않사오니 특히 유의하여 주시기를 부탁드립니다.

【화재 예방을 위하여 지켜주셨으면 하는 사항】

1. 도착 후 즉시 객실 입구 문 안쪽에 게시되어 있는 피난 안내도 및 각 층의 비상구를 확인하십시오.
2. 침대 등 화재의 원인이 되기 쉬운 장소에서는 흡연을 하지 마십시오.
3. 객실에서는 화재의 원인이 될 수도 있는 행위는 하지 마십시오. 또한 열을 내뿜는 성냥·라이터, 난방 기구, 취사 도구 등을 사용하지 마십시오.

【보안을 위하여 지켜주셨으면 하는 사항】

1. 체류하시는 동안 객실 밖에 나오실 때는 잠금 장치를 확인하십시오. 객실 안에 계실 때나 특히 주무실 때는 객실 문의 걸쇠를 거십시오. 방문자가 있는 경우에는 도어 스크로프로 확인하시거나 걸쇠를 건채로 문을 반만 열어 확인하십시오.
2. 방문객과 객실 안에서 만나시는 것은 삼가 주십시오.

【귀중품, 맡기신 물건, 분실물에 대하여】

1. 체류하시는 동안 현금·귀중품은 프런트 카운터에 비치된 대여 금고에 보관해 주시기를 부탁드립니다. 만일 분실, 도난 사고가 발생한 경우, 당 호텔에서는 일질 책임을 지지 않습니다.
2. 분실물은 발견한 날부터 일정 기간 당 호텔에서 보관하며, 이후 당 호텔이 적절하다고 인정하는 방법으로 처분합니다. 단, 음식물, 잡지 및 폐기물이라고 인정된 것은 체크아웃 다음날까지 보관하며, 연락이 없을 경우에는 임의로 처분합니다. 또한 처분 비용이 발생한 경우에는 청구합니다.
3. 합리적 이유로 당 호텔이 체크아웃이라고 판단한 경우, 임의로 객실의 짐을 옮깁니다. 이후에는 제2항과 마찬가지로 처리합니다. 또한 짐 보관료를 청구할 수도 있사오니 양지하시기 바랍니다.

【지불에 대하여】

1. 체류하시는 동안 프런트 카운터에서 계산서를 보여드리면 그때그때 지불해 주십시오.
2. 영수증은 각 객실 단위로 준비되므로 같은 객실에 묵는 고객께서 개인별 영수증을 원하실 경우에는 미리 프런트 카운터에 말씀해 주십시오.
3. 쇼핑비, 대중교통비, 택시요금, 우표값, 화물 배송료 등을 빌려드리는 것은 정중히 사절합니다.
4. 호텔 내 레스토랑, Bar 등을 서명으로 이용하실 경우에는 반드시 객실 열쇠를 보여 주십시오.
5. 공중전화는 로비에 있습니다. 객실 안에서 전화를 이용하실 때는 시설 이용료가 가산되오니 양해 바랍니다.
6. 소정의 세금 외에 봉사료(이용 금액의 10%)가 가산되오니 양지하시기 바랍니다. 종업원 팁은 정중히 사양합니다.
7. 여행자 수표, 개인 수표로 지불 및 환전은 정중히 사절합니다.
8. 호텔 건물 안팎의 제반 설비나 비품의 오염, 파손, 분실에 대해서는 실비를 청구합니다.

【삼가 주셨으면 하는 행위】

1. 하기의 물품은 다른 고객께 민폐가 되므로 반입을 정중히 사절합니다.
 - (가) 동물, 조류
 - (나) 화약, 휘발유, 그 외 발화성·인화성 물질
 - (다) 악취를 풍기는 것
 - (라) 상식적인 선을 넘는 다량의 물품
 - (마) 법에 의하여 소지가 허가되지 않은 총포, 도검, 각성제류
 - (바) 그 외 호텔이 다른 고객께 민폐가 된다고 판단한 물건
2. 객실은 숙박 이외의 목적으로 사용하지 마십시오.
3. 객실이나 로비를 사무소나 영업소 대응으로 쓰시는 것은 정중히 사절합니다.
4. 호텔 내에서 다른 고객께 광고물을 배포하거나 물품, 서비스를 판매하는 행위는 하지 마십시오.
5. 보호자의 동의 없이 미성년자만 숙박하시는 것은 정중히 사절합니다.
6. 도박, 그 외 풍기를 문란케 하거나 타인에게 민폐를 끼치는 행위는 하지 마십시오.
7. 호텔 내의 제반 설비 및 제반 물품에 대한 부탁 말씀
 - (가) 원래 목적 이외의 용도로 사용하지 마십시오.
 - (나) 호텔 밖으로 반출하지 마십시오.
 - (다) 다른 장소로 이동시키거나 가공하지 마십시오.
8. 유카타, 슬리퍼 등의 차림으로 객실 밖에 나오시는 것은 삼가 주시기를 특별히 당부 드립니다.
9. 호텔 밖에서 음식 등을 주문하시거나 반입하시는 것은 삼가 주십시오.
10. 호텔 내에서 촬영한 사진 등을 허가 없이 영업상의 목적으로 공개적으로 사용하는 것은 법적 조치의 대상이 될 수 있으므로 주의해 주십시오.
11. 호텔의 외관을 손상시키는 물품을 창 밖에 내걸지 마십시오.
12. <폭력 조직원에 의한 부당한 행위의 방지 등에 관한 법률>(1992년 3월 1일 시행)에 지정된 폭력 조직 및 폭력 조직원 등은 당 호텔 이용을 삼가 주십시오. (예약 후 혹은 이용 중에 그 사실이 판명된 경우에는 그 시점에서 이용을 정중히 사절합니다.)
13. 반사회적 단체 및 반사회적 단체의 소속원, 폭력 및 과격 행위 단체 등 및 그 구성원은 당 호텔 이용을 삼가 주십시오. (예약 후 혹은 이용 중에 그 사실이 판명된 경우에는 그 시점에서 이용을 정중히 사절합니다.)
14. 폭력, 협박, 공갈, 위압적인 부당 요구, 면회 강요 및 이와 유사한 행위가 인정될 경우에는 즉시 당 호텔 이용을 정중히 사절합니다. 또한 과거에 유사한 행위를 하신 분에 대해서도 이용을 정중히 사절합니다.
15. 당 호텔을 이용하시는 분이 심신미약, 약물 등에 의한 통제력 상실 등 자신의 안전을 확보하기 곤란하거나 다른 고객께 위험이나 공포감을 조장할 우려가 있다고 인정될 때에는 즉시 이용을 정중히 사절합니다.